

УТВЕРЖДЕН

36438574.42 5100.002.ЭД-ЛУ

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА РАСЧЕТОВ ЗА УСЛУГИ СВЯЗИ «ПОТОК»

(версия ПО 4)

Технологическая инструкция. Подсистема «Отчеты»

36438574.42 5100.002.И2.08

2017

Аннотация

Данный документ предназначен для пользователей, работающих с подсистемой «Отчеты».

В документе приводятся общие сведения о подсистеме: назначение, структура и технология работы.

При описании каждого модуля подсистемы приводится его общий вид после запуска; дается подробное описание всех доступных операций; указывается формат данных, вводимых через поля модуля.

Содержание

1. Подсистема «Отчеты»	4
2. Основные модули	6
2.1. Отчеты	6
2.1.1. Формирование отчета	7
2.1.2. Просмотр и редактирование отчета	9
2.1.3. Описание параметров отчетов	12
2.1.3.1. Расчет	12
2.1.3.2. Тарификация	17
2.1.3.3. Заккрытие расчетного периода	18
2.1.3.4. Отсев	19
2.1.3.5. Расшифровка начислений	21
2.1.3.6. Расшифровка трафика	24
2.1.3.7. Список оказываемых услуг	27

1. Подсистема «Отчеты»

Подсистема «Отчеты» предназначена для формирования текстовых и графических отчетов в разных выходных форматах (MS Word, MS Excel, RTF, HTML, XML) на основе информации, содержащейся в базе данных системы. Эти отчеты могут быть распечатаны или отправлены по электронной почте, а также прикреплены в виде приложений к другим объектам системы.

Отчеты создаются в системе на основе загруженных в подсистему «Полномочия» шаблонов, называемых прототипами отчетов:

- при использовании текстового прототипа данные выводятся в готовый отчет в виде текста;
- графические прототипы не определяют внешний вид отчета, при их использовании данные выводятся в XML виде.

Формирование XML отчета происходит в два этапа:

- формирование отчета в разметке XML;
- преобразование отчета из формата XML в выбранный формат с учетом стилей.

Запускать формирование отчетов можно из основного модуля «Отчеты», входящего в состав подсистемы «Отчеты», а также из других подсистем:

- подсистема «Абоненты»:
 - вкладка «Прототипы отчетов» в модулях редактирования лицевого счета, договора, услуги и наряда — отчеты можно сформировать по прототипам, указанным в параметрах системы `facial_template_doc_id`, `contract_template_doc_id`, `service_template_doc_id`, `order_template_doc_id` соответственно;
 - кнопка «Расчет» в модуле редактирования договора — формируется отчет, определенный параметром системы `bill_doc_id`;
- подсистемы CRM и BPM:
 - модуль редактирования задания, вкладка «Прототипы отчетов» — отчеты можно сформировать по прототипам, указанным в параметре системы `claim_template_doc_id`;
- подсистема «Документы»:
 - модуль редактирования документа, вкладка «Прототипы отчетов» — отчеты можно сформировать по прототипам, указанным в виде документа на вкладке «Прототипы отчетов»;
- подсистема «Начисления»:

- модуль создания платежа, сохранение нового платежа при установленном флаге «Квитанция»;
- модуль редактирования платежа, кнопка «Квитанция»;

В обоих случаях формируется отчет, определенный параметром системы `pay_receipt_doc_id`.

- подсистема «Администрирование», пункты главного меню:
 - Расчет — формируется отчет, определенный параметром системы `bill_doc_id`.
 - Тарификация — формируется отчет, определенный параметром системы `olas_doc_id`.
 - Закрытие расчетного периода — формируется отчет, определенный параметром системы `make_archive_doc_id`.
- все поисковые модули, меню кнопок «Создать» или «Добавить» — если для поискового модуля настроен параметр системы `<класс модуля>.add_report_doc_id_list`, то у этих кнопок появляется меню, через которое можно формировать отчеты. Подробнее см. в документации по общим принципам работы с системой, подраздел о поисковых модулях;
- все модули редактирования объектов системы, вкладки с отчетами — если для объекта системы настроен параметр системы `<код объекта>.tab_report_doc_id`, то при открытии объекта на редактирование на соответствующих вкладках модуля редактирования формируются соответствующие отчеты.

Информацию о настройке параметров системы см. в документации по подсистеме «Администрирование».

2. Основные модули

2.1. Отчеты

Поисковый модуль «Отчеты», представленный на рисунке ниже, позволяет выполнять следующие операции:

- запускать формирование отчетов;
- просматривать перечень отчетов, сформированных ранее, и информацию о них;
- фильтровать перечень отчетов по различным параметрам;
- открывать ранее сформированные отчеты для просмотра, повторного формирования и выполнения других операций;
- удалять отчеты, сформированные ранее.

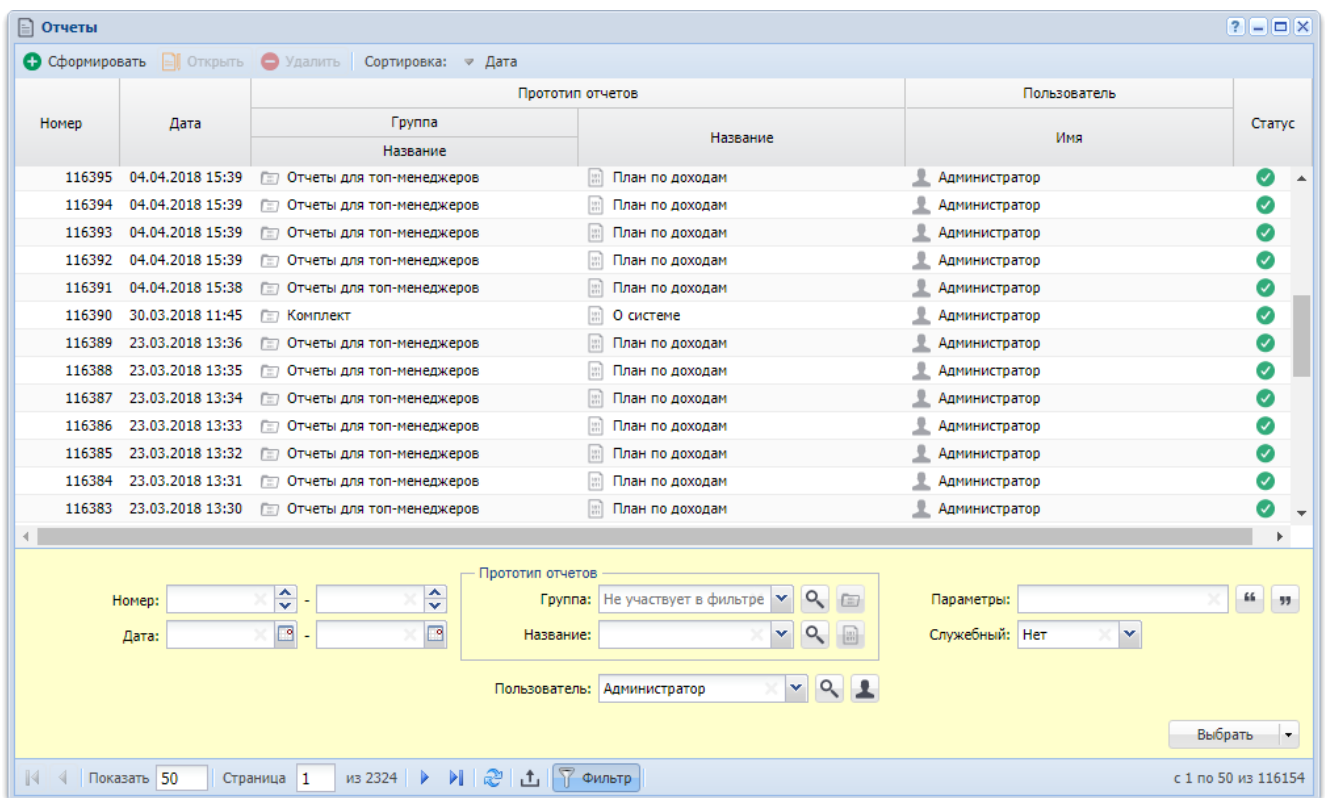


Рисунок 2.1. Модуль «Отчеты»



Формирование отчета может быть выполнено также из других модулей, где есть вкладка «Отчеты».

При запуске модуля в нем отображаются только отчеты текущего пользователя, поскольку автоматически устанавливаются параметры фильтрации.

Пользователь видит лишь те отчеты, на прототипы которых у него имеются полномочия (см. документацию по подсистеме «Полномочия», подраздел об основном модуле «Роли»).

Статусы отчетов отображаются в столбце «Статус» в виде следующих пиктограмм:

- 🕒 — формирование;
- ✅ — сформирован;
- ⚠️ — ошибка (при формировании отчета возникли ошибки).

Для запуска формирования отчета нажмите кнопку «Сформировать».

2.1.1. Формирование отчета

Формирование отчета выполняется при помощи модуля, представленного на рисунке ниже.

Рисунок 2.2. Модуль «Формирование отчета»

Заполните поля:

- Прототип — в этой группе полей выберите прототип отчетов.
 - Группа — выберите группу, в которую входит интересующий прототип отчетов или оставьте поле пустым.

- **Название** — выберите прототип отчетов. Если поле «Группа» заполнено, то выбор осуществляется среди прототипов, принадлежащих этой группе. В противном случае выбор осуществляется из полного перечня прототипов отчетов, имеющихся в системе.
- **Параметры** — параметры формирования отчета. Некоторые параметры могут быть обязательными для заполнения (выделены жирным шрифтом). Перечень параметров и их обязательность для заполнения определяются прототипом отчета. Если пользователь раньше не формировал отчеты с использованием выбранного прототипа, то в столбце со значениями отобразятся значения по умолчанию, заданные в прототипе отчета в файле *.frm. В противном случае в столбце со значениями будут отображены те значения, с которыми пользователь формировал отчет в последний раз (сохраненные значения).



Значения по умолчанию для некоторых параметров отчета задаются через параметры системы. Например, для параметра отчета «Архив» эта настройка выполняется при помощи параметра системы `report_use_saved_archive_number`.

Значения могут быть отредактированы. Справа от поля ввода отображается подсказка, поясняющая назначение параметра и формат, в котором вводится значение. Названия параметров, значения которых изменены пользователем, помечаются оранжевым цветом.

Кнопка «По умолчанию» позволяет сбросить всех измененные параметры и восстановить значения по умолчанию. Пункт меню этой кнопки «Сохраненные» позволяет заполнить параметры сохраненными значениями.

Если у пользователя нет полномочий на выбор параметра, то в таком поле возможен только ввод параметра в виде текста.

Некоторые поля для указания параметров имеют варианты ввода значений:

- **ввод значения** — ввод одного номера (например, договора, лицевого счета), нескольких номеров, диапазона номеров с клавиатуры;
- **выбор значения из списка** — выбор значения из списка значений (например, договора, лицевого счета). При данном варианте указания значения параметра невозможно задать диапазон номеров.

Переключение между вариантами ввода выполняется при нажатии на название поля, подсвеченное синим цветом. Если у пользователя нет прав на выбор значения параметра из базы данных, то ему доступен только ввод значения параметра.

ра вручную с клавиатуры. Переключение между вариантами ввода в этом случае доступно, но список выбора будет заблокирован.

Описание параметров некоторых прототипов отчетов приведено в разделе 2.1.3, «Описание параметров отчетов».

- **Формат** — формат, в котором отчет будет сформирован. Если прототип текстовый, то данное поле будет недоступно. Для графических прототипов в данном поле отобразятся возможные варианты: HTML, MS Word, MS Excel, RTF, XML. Если значение не выбрано, то отчет будет сформирован в XML, а потом при необходимости преобразован в другой формат.

При нажатии кнопки «Сформировать» будет начато формирование отчета. Это может занять продолжительное время.

Пользователь может завершить работу с системой, не дожидаясь окончания формирования отчета. Впоследствии при запуске системы и открытии модуля «Отчеты» пользователь может увидеть результаты формирования отчета.

Если в прототипе отчетов задано несколько форматов, кроме XML, то каждый формат будет представлен на отдельной вкладке. После формирования отчета открывается вкладка, соответствующая формату, выбранному в модуле «Формирование отчета». При переключении вкладки запускается преобразование отчета в выбранный формат. Статус преобразования отображается соответствующим значком в заголовке вкладки:

-  — отчет находится в процессе формирования/преобразования;
-  — отчет сформирован/преобразован;
-  — при формировании/преобразовании отчета возникли ошибки.

По завершении формирования открывается модуль просмотра и редактирования отчета, где можно продолжить работу с отчетом.

2.1.2. Просмотр и редактирование отчета

Просмотр и редактирование отчета выполняется при помощи модуля, представленного на рисунке ниже.

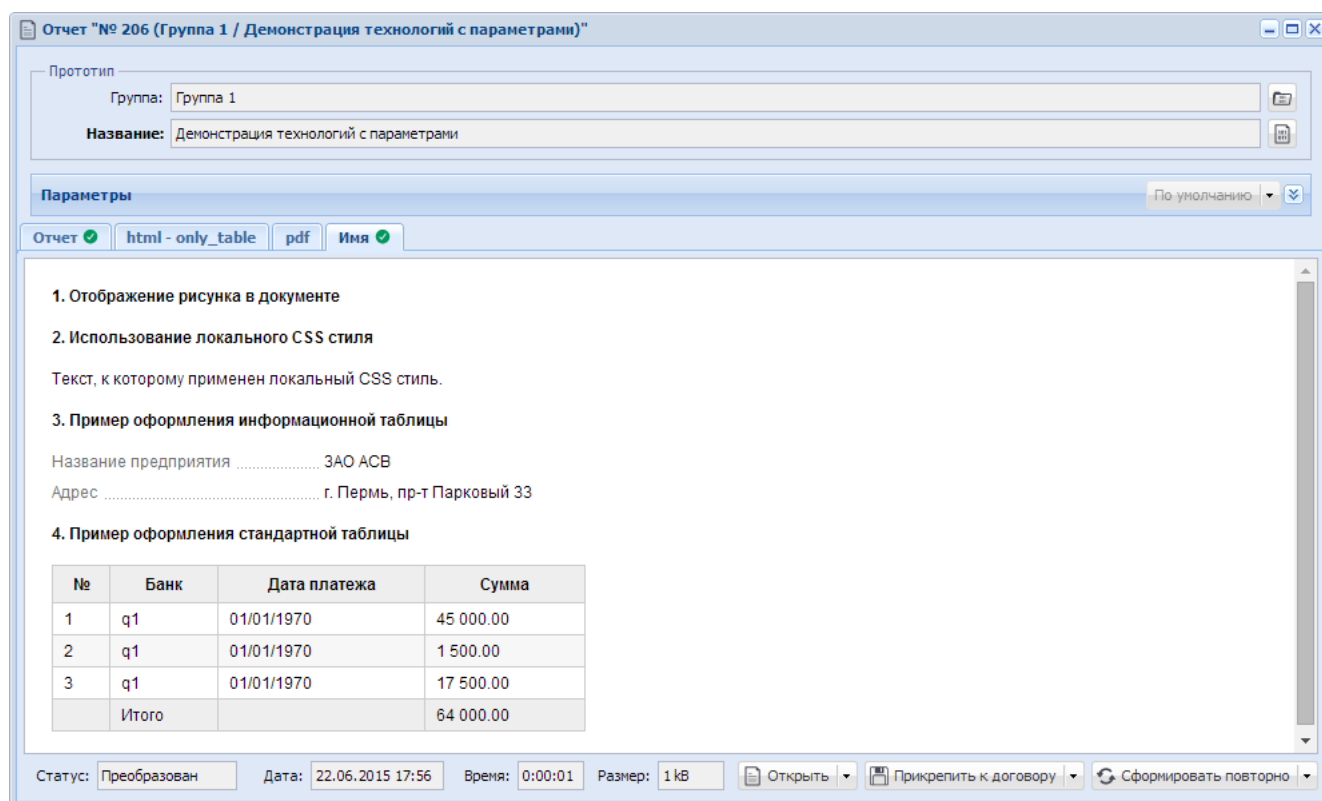


Рисунок 2.3. Модуль «Отчет»

В группе полей «Прототип» указано, по какому прототипу сформирован отчет.

Вкладка «Отчет» содержит следующие поля:

- нередактируемый XML код отчета;
- Статус — статус XML отчета, могут отображаться следующие статусы:
 - Формирование;
 - Сформирован;
 - Ошибка.
- Дата — дата формирования XML отчета;
- Время — время, затраченное на формирование XML отчета;
- Размер — размер XML отчета.

Вкладки графических отчетов содержат следующие поля:

- отчет, преобразованный в требуемый формат;
- Статус — статус преобразования графического отчета, могут отображаться следующие статусы:
 - Преобразование;

- Преобразован.
- Дата — дата последнего преобразования графического отчета;
- Время — время, затраченное на преобразование графического отчета;
- Размер — размер преобразованного графического отчета (он может отличаться, в зависимости от формата).

Каждому сформированному отчету присваивается уникальный номер.

Сформированные отчеты хранятся в системе ограниченное количество времени и удаляются с заданной периодичностью, если только они не прикреплены к другим объектам системы в качестве приложений. Удалению подлежат наиболее старые отчеты.

При помощи кнопок, расположенных внизу модуля, могут быть выполнены следующие операции:

- Открыть / Скачать.
 - Открыть — отчет откроется на новой вкладке браузера, вне зависимости от формата, в который он был преобразован.
 - Скачать — отчет будет сохранен в папку загрузок браузера, причем в формате, соответствующем вкладке, открытой в момент нажатия кнопки.



Для некоторых отчетов в прототипе заложена технологическая особенность: сразу после формирования они упаковываются в архив. Это бывает необходимо при формировании отчетов больших объемов. Имя файла архива при скачивании определяется прототипом и может меняться, например, в зависимости от заданных параметров. Такие отчеты можно только скачать, но нельзя просмотреть или открыть, в этом случае кнопка имеет название «Скачать», пункт «Открыть» отсутствует.

- Прикрепить к ... — при помощи этой кнопки можно прикрепить отчет к другим объектам системы в виде приложения. В этом случае отчет исключается из процедуры автоматического удаления, описанной выше. Отчеты, прикрепленные к объектам в виде приложений, можно увидеть в модулях редактирования этих объектов на вкладке «Приложения». Подробнее о модулях редактирования этих объектов см. в документации по подсистемам, в состав которых объекты входят.
- Сформировать повторно / Сформировать новый / Преобразовать повторно.
 - Сформировать повторно.

Повторное формирование отчета может потребоваться в следующих случаях:

- данные для отчета в базе данных изменились с течением времени, нужно сформировать отчет с теми же значениями параметров, что в предыдущий раз;
- нужно сформировать отчет с другими значениями параметров.

В результате повторного формирования номер отчета в системе не меняется.

- Сформировать новый.

Для оптимизации ввода данных можно изменить один или несколько параметров и создать новый отчет на основе предыдущего. Отчету при этом будет присвоен новый номер.

- Преобразовать повторно.

Повторное преобразование XML отчета в выбранный формат может потребоваться в следующих случаях:

- первоначально отчет был преобразован некорректно;
- были внесены изменения в файл XSL стилей, содержащий оформление отчета.

2.1.3. Описание параметров отчетов

2.1.3.1. Расчет

При формировании отчета по прототипу «Расчет» (см. рисунок ниже) вычисляется актуальный баланс договора (договоров) на основе данных текущего расчетного периода. Запустить формирование этого отчета можно из главного меню подсистемы «Администрирование», а также из модуля редактирования договора. Подробнее о необходимых для этого настройках, а также о процедуре расчета см. в документации по подсистеме «Администрирование».

Рисунок 2.4. Модуль «Формирование отчета». Выбран прототип отчетов «Расчет»

В таблице ниже приведена информация о параметрах отчета «Расчет». В столбце «Параметр отчета» перечислены названия параметров. В столбце «Описание» приведено описание этих параметров и информация о том, как они работают. В частности, указано, как выполняется расчет в случае, когда параметры принимают пустые значения. В столбце «Параметр системы» указано, при помощи каких параметров системы можно настроить параметры отчета. В столбце «Формат значения» указано, в каком формате следует вводить значения параметров отчета в полях ввода, представленных на рисунке выше.

По умолчанию поля ввода заполняются текущими значениями, указанными в соответствующих параметрах системы. При необходимости можно вручную отредактировать значения в полях ввода: ввести их в формате, указанном в столбце «Формат значения», или очистить поля ввода. Если поле ввода заполнено и значение в нем является корректным, то для расчета используется именно оно. В противном случае (если соответствующее поле ввода пустое или в нем введено некорректное значение) для расчета используется значение, определенное в соответствующем параметре системы.



Информацию о настройке параметров системы см. в документации по подсистеме «Администрирование».

Таблица 2.1. Параметры прототипа отчетов «Расчет»

Параметр отчета	Описание	Параметр системы	Формат значения
Дата окончания текущего расчетного периода	Определяет дату завершения текущего расчетного периода. Если для расчета берется пустое значение, то дата окончания текущего расчетного периода определяется автоматически.	bill_par1	Поле ввода не предусмотрено, параметр отчета задается только через параметр системы.
Начальные номера счетов-фактур: счетов-фактур для клиентов и актов выполненных работ в ходе выполнения расчета.	Определяет, с каких значений должна быть начата нумерация счетов-фактур, счетов-фактур для клиентов и актов выполненных работ в ходе выполнения расчета. Если для расчета берется пустое значение, то начальные номера определяются автоматически.	bill_par2	<Счет-фактура>[:<Счет>:<Акт>], где • <Счет-фактура> — начальное значение для нумерации счетов-фактур, число; • <Счет> — начальное значение для нумерации счетов для клиентов, число; • <Акт> — начальное значение для нумерации актов выполненных работ, число. Часть, заключенная в квадратные скобки [], не является обязательной.
Группа и признак нетарифицируемых договоров	Определяет, каким признаком помечены договоры, для которых не требуется в ходе расчета выполнять начисления. На баланс договора продолжают влиять корректировки и оплата. Если для расчета берется пустое значение, то начисления выполняются по всем договорам, независимо от имеющихся на них признаках.	bill_par3	<Группа>:<Признак>, где • <Группа> — код группы признаков; • <Признак> — код признака.

Параметр отчета	Описание	Параметр системы	Формат значения
Группа и признак договоров при расчете скидки	Определяет, каким признаком помечены договоры, для которых требуется в ходе расчета делать скидки по начислениям. Если для расчета берется пустое значение, то скидки по договорам не выполняются.	bill_par4	<Группа>:<Признак>, где <Группа> — код группы признаков; <Признак> — код признака.
Номер тарифицируемого договора	Определяет договор, по которому требуется выполнить расчет. Если для расчета берется пустое значение, то расчет выполняется по всем договорам.	bill_par5	<Договор>, где <Договор> — номер договора.
Группа и признак услуг при расчете скидки	Определяет, каким признаком помечены услуги, для которых требуется в ходе расчета делать скидки по начислениям. Если для расчета берется пустое значение, то скидки по услугам не выполняются.	bill_par6	<Группа>:<Признак>, где <Группа> — код группы признаков услуг; <Признак> — код признака услуг.
Начальный номер авансовых счетов-фактур	Определяет, с какого значения должна быть начата нумерация авансовых счетов-фактур в ходе выполнения расчета. Если для расчета берется пустое значение, то начальный номер определяется автоматически.	bill_par7	<Счет-фактура>, где <Счет-фактура> — начальное значение для нумерации авансовых счетов-фактур, число.
Начальные номера корректирующих счетов-фактур	Определяет, с какого значения должна быть начата нумерация корректирующих счетов-фактур в ходе выполнения расчета. Если для расчета берется пустое значение, то начальный номер определяется автоматически.	bill_par8	<Счет-фактура>, где <Счет-фактура> — начальное значение для нумерации корректирующих счетов-фактур, число.
Выводить лог расчета	Определяет, будет ли выводиться журнал формирования отчета. Если указано «+», то журнал выводится, если «-» (по умолчанию), то нет.	—	+ или –
Режим тарификации	Определяет, будет ли выполнена тарификация и в каком режиме. (Под «тарификацией» понимается процедура вы-	—	Следует выбрать значение параметра из списка: 0 - не запускать тарификацию;

Параметр отчета	Описание	Параметр системы	Формат значения
	числения стоимости оффлайн-соединений.) Если выбран режим 0 (по умолчанию), то тарификация не выполняется. Если выбран режим 1, то тарификация выполняется только для новых соединений (то есть для для соединений, по которым тарификация еще не выполнялась), а также для соединений, которые при предыдущем расчете попали в отсев. Если выбран режим 2, то тарификация выполняется для всех соединений. В случае режимов 1 и 2 учитываются только соединения, относящиеся к текущему расчетному периоду.		• 1 - новые соединения и отсеv; • 2 - все соединения.
Проверять период действия договора	Определяет, будет ли при тарификации проверяться период действия договора. Если указано «+», то при тарификации (если она выполняется) учитываются только соединения, попадающие в период действия договора. Если «-» (по умолчанию), то период действия договора при тарификации не учитывается.	—	+ или —

В ходе формирования отчета по данному прототипу запускаются специальные утилиты, обрабатывающие разные группы операций:

- Постоянные тарифы — производится расчет начислений по постоянным тарифам.
- Разовые тарифы — производится расчет начислений по разовым тарифам и записям о выполнении разовых работ.
- Offline трафик — производится расчет стоимости off-line или hotline соединений.
- Online трафик — производится расчет стоимости on-line соединений.

По завершении расчета в базе данных появится информация, необходимая для формирования счетов-фактур, счетов, актов, авансовых и корректирующих счетов-фак-

тур за текущий расчетный период. Чтобы подготовить эти документы, необходимо сформировать соответствующие отчеты.

2.1.3.2. Тарификация

При формировании отчета по прототипу «Тарификация» (см. рисунок ниже) вычисляется стоимость оффлайн-соединений и готовятся данные для последующего итогового расчета. При соответствующих настройках запустить формирование этого отчета можно из главного меню подсистемы «Администрирование». Подробнее об этих настройках, а также о том, что представляет собой процедура тарификации, см. в документации по подсистеме «Администрирование».

Рисунок 2.5. Модуль «Формирование отчета».
Выбран прототип отчетов «Тарификация»

В таблице ниже приведен перечень параметров отчета, формируемого по прототипу «Тарификация», и информация об этих параметрах.

Таблица 2.2. Параметры прототипа отчетов «Тарификация»

Параметр отчета	Описание	Формат значения
Режим тарификации	Определяет, будет ли выполнена тарификация и в каком режиме. Если выбран режим 0, то тарификация не выполняется. Если выбран режим 1 (по умолчанию), то тарификация выполняется только для новых соединений (то	Следует выбрать значение параметра из списка: • 0 - не запускать тарификацию; • 1 - новые соединения и отсев;

Параметр отчета	Описание	Формат значения
	есть для для соединений, по которым тарификация еще не выполнялась), а также для соединений, которые при предыдущем расчете попали в отсев. Если выбран режим 2, то тарификация выполняется для всех соединений. В случае режимов 1 и 2 учитываются только соединения, относящиеся к текущему расчетному периоду.	2 - все соединения.
Проверять период действия договора	Определяет, будет ли при тарификации проверяться период действия договора. Если указано «+», то при тарификации (если она выполняется) учитываются только соединения, попадающие в период действия договора. Если «-» (по умолчанию), то период действия договора при тарификации не учитывается.	+ или –

2.1.3.3. Заккрытие расчетного периода

При формировании отчета по прототипу «Заккрытие расчетного периода» (см. рисунок ниже) выполняется процедура закрытия текущего расчетного периода. При соответствующих настройках запустить формирование этого отчета можно из главного меню подсистемы «Администрирование». Подробнее об этих настройках, а также о том, что представляет собой процедура закрытия, см. в документации по подсистеме «Администрирование».

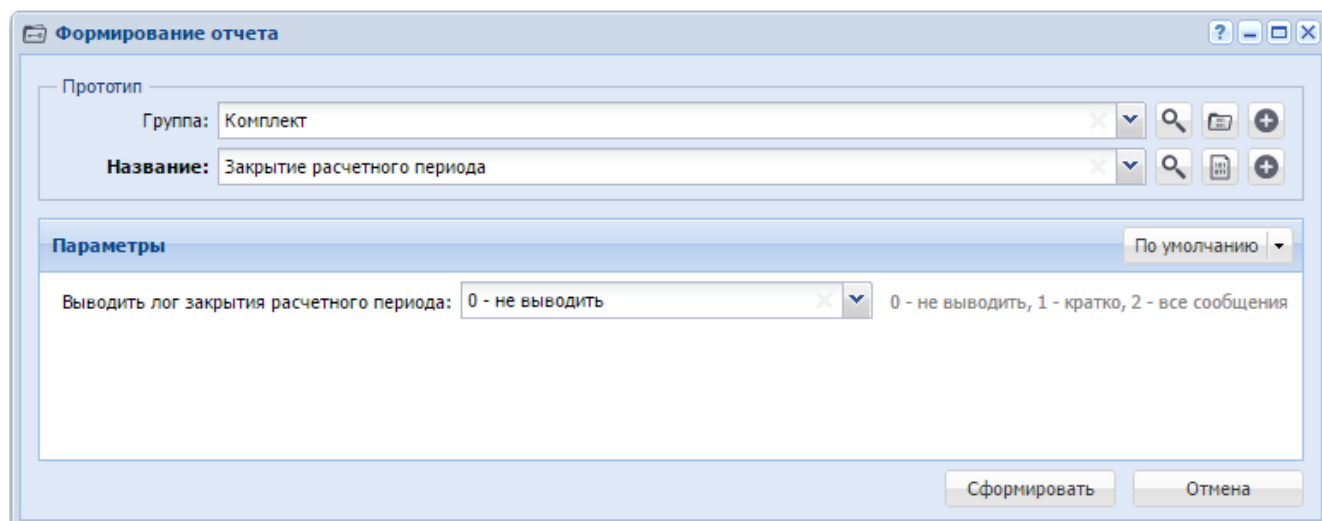


Рисунок 2.6. Модуль «Формирование отчета». Выбран прототип отчетов «Заккрытие расчетного периода»

Параметр «Выводить лог закрытия расчетного периода» определяет, будет ли выводиться журнал формирования отчета и в каком режиме. Для выбора доступны следующие значения:

- **0 - не выводить** (по умолчанию) — журнал не выводится.
- **1 - кратко** — журнал выводится в сокращенной форме.
- **2 - все сообщения** — журнал выводится полностью.

2.1.3.4. Отсев

Отчет «Отсев» содержит данные о телефонных звонках и интернет-трафике, для которых не была определена стоимость при расчете

Таблица 2.3. Параметры прототипа отчетов «Отсев»

Наименование параметра	Описание	Возможные значения	Особенности работы
Расчетный период	Поле предназначено для выбора расчетного периода, по которому формируется отчет. Номер расчетного периода — четырехзначное число в формате ММГГ, где первые две цифры — это месяц, вторые две цифры — это год. Максимальная цифра месяца и года обозначает текущий период.	Номер	При создании отчета данное поле всегда пустое. Чтобы в данном поле всегда выводилось сохраненное значение, необходимо установить параметр <code>report_use_saved_archive_number</code> . При нажатии кнопки Сохраненные в данном поле выводится предыдущее значение. При редактировании отчета в поле всегда отображается сохраненное значение.
Коммутирующее оборудование	Наименование оборудования, по которому будет происходить поиск трафика.	Наименование1, Наименование2,... Наименования через запятую,	Если значение поля указано, то будет производиться поиск только по этому оборудованию, иначе — по всему списку.

Наименование параметра	Описание	Возможные значения	Особенности работы
		пробелы допускаются.	
Тип соединения	Наименование типа соединения из справочника (см. справочник Типы соединений).	Наименование1, Наименование2,... Наименования через запятую, пробелы допускаются.	Значение может быть введено вручную (если включен режим ввода данных вручную). Если в поле введено не существующее в справочнике значение, отчет не будет сформирован.
Начальная дата	Начальная дата периода, за который формируется отсев, с возможностью указать время.		Если не задана ни одна дата, то ищутся все записи, но в базе выбранного (или текущего) архива (содержатся записи не только за период этого месяца, но и оставшиеся из предыдущих РП). Если начальная и конечная даты одинаковы, ищутся данные за указанные сутки с 00:00:00 до 23:59:59. Если одна из дат не указана, ищутся записи с учетом указанной.
Конечная дата	Конечная дата периода, за который формируется отсев, с возможностью указать время.		
Выбор соединений со статусом	Указывается статус соединений для вывода в отчет.	1 — необработано, 2 — обработано, 3 — отсев	
Поставщик	Поставщик услуг.		Может быть выбрано только одно значение.

Наименование параметра	Описание	Возможные значения	Особенности работы
Вид услуги	Вид номера услуги. Список видов номеров услуг пополняется в справочнике Виды номеров . Если указан поставщик услуг, то в данном поле выводятся только виды номеров услуг этого поставщика. Если поставщик не указан, то выводятся все виды номеров из справочника. При выборе вида услуги в поле Поставщик автоматически выберется поставщик, которому принадлежит данный вид номера.		Может быть выбрано только одно значение.
Номер услуги	Номер услуги. Если указан только поставщик услуг, то в данном поле выводятся только номера услуг этого поставщика. При выборе номера услуги в поле Вид услуги автоматически выберется вид номера, которому принадлежит данный номер. Если поставщик не указан, то выводятся все виды номеров из справочника.		Может быть выбрано только одно значение.
Номер пачки	Номер пачки заказных соединений.	Номера пачек через запятую	
Номер оператора	Номер, на который звонит абонент, чтобы его соединили с другим абонентом. Используется только при заказных звонках.	Номера операторов через запятую	

2.1.3.5. Расшифровка начислений

Таблица 2.4. Параметры прототипа отчетов «Расшифровка начислений»

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
Расчетный период	Поле предназначено для выбора расчетного периода, по которому формируется отчет. Номер расчетного периода — четырехзначное число в формате ММГГ, где первые две цифры — это месяц, вторые две цифры — это год. Макси	Номер	При создании отчета данное поле всегда пустое. Чтобы в данном поле всегда выводилось сохраненное значение, необходимо

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
	мальная цифра месяца и года обозначает текущий период.		установить параметр report_use_saved_archive_number. При нажатии кнопки Сохраненные в данном поле выводится предыдущее значение. При редактировании отчета в поле всегда отображается сохраненное значение.
Начальная дата	Начальная дата периода, за который формируется отсев, с возможностью указать время.		Если не задана ни одна дата, то ищутся все записи, но в базе выбранного (или текущего) архива (содержатся записи не только за период этого месяца, но и оставшиеся из предыдущих РП). Если начальная и конечная даты одинаковы, ищутся данные за указанные сутки с 00:00:00 до 23:59:59. Если одна из дат не указана, ищутся записи с учетом указанной.
Конечная дата	Конечная дата периода, за который формируется отсев, с возможностью указать время.		
Тип клиента	Тип клиента. Указывается код типа клиента в соответствии с подсказкой.	1 — юридический, 2 — физический, 3 — все	
Номер лицевого счета	Номер лицевого счета.	Номера лицевых счетов через запятую. Можно указать диапазон	Должен быть указан хотя бы один лицевой счет или договор.

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
		значений через двоеточие.	
Номер договора	Номер договора.	Номера договоров через запятую. Можно указать диапазон значений через двоеточие.	Если указан номер договора, то производится поиск только по значению в поле Номер договора, без учета значений в поле Номер л/с. Должен быть указан хотя бы один лицевой счет или договор.
Offline соединения	Тарификационные записи, которые поступают в произвольном порядке с оборудования и учитываются с периодичностью, которая определяется исходя из объема offline соединений и потребностей оператора связи.	1 — не выводить, 2 — вывести итого, 3 — выводить детально	
Online соединения	Соединения, которые рассчитываются в режиме реального времени, по мере поступления данных с оборудования	1 — не выводить, 2 — вывести итого, 3 — выводить детально	
Данные по плательщикам	В зависимости от значения поля будут выводиться данные либо по плательщикам (договор, на который производятся все начисления, связанные с договором/договорами, выбранным в поле Номер договора), либо непосредственно по самому выбранному договору.	+ по плательщикам, – по владельцам	
Нулевые соединения	Соединения с нулевой продолжительностью.	+ выводить, – не выводить	
Соединения с нулевой суммой	Соединения с нулевой стоимостью.	+ выводить, – не выводить	

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
Номер услуги	Номер услуги, по которой совершалось соединение.	+ выводить	

2.1.3.6. Расшифровка трафика

Таблица 2.5. Параметры прототипа отчетов «Расшифровка трафика»

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
Расчетный период	Поле предназначено для выбора расчетного периода, по которому формируется отчет. Номер расчетного периода — четырехзначное число в формате ММГГ, где первые две цифры — это месяц, вторые две цифры — это год. Максимальная цифра месяца и года обозначает текущий период.	Номер	При создании отчета данное поле всегда пустое. Чтобы в данном поле всегда выводилось сохраненное значение, необходимо установить параметр <code>report_use_saved_archive_number</code>. При нажатии кнопки Сохраненные в данном поле выводится предыдущее значение. При редактировании отчета в поле всегда отображается сохраненное значение.
Начальная дата	Начальная дата периода, за который формируется отсев, с возможностью указать время.		Если не задана ни одна дата, то ищутся все записи, но в базе выбранного (или текущего) архива (содержатся записи не только за период этого месяца, но и оставшиеся из предыдущих РП). Если начальная и конечная даты одинаковы, ищутся данные за указанные сутки с 00:00:00 до 23:59:59.

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
			Если одна из дат не указана, ищутся записи с учетом указанной.
Конечная дата	Конечная дата периода, за который формируется отсев, с возможностью указать время.		
Номер лицевого счета	Номер лицевого счета.	Номера лицевых счетов через запятую. Можно указать диапазон значений через двоеточие.	Должен быть указан хотя бы один лицевой счет, договор или услуга.
Номер договора	Номер договора.		Если указан номер договора, то производится поиск только по значению в поле Номер договора, без учета значений в поле Номер л/с. Должен быть указан хотя бы один лицевой счет или договор.
Поставщик	Поставщик услуг.		Может быть выбрано только одно значение.
Вид услуги	Вид номера услуги. Список видов номеров услуг пополняется в справочнике Виды номеров . Если указан поставщик услуг, то в данном поле выводятся только виды номеров услуг этого поставщика. Если поставщик не указан, то выводятся все виды номеров из справочника. При выборе вида услуги в поле Поставщик автоматически выберется поставщик, которому принадлежит данный вид номера.	Номер услуги	Может быть выбрано только одно значение.
Номер услуги	Номер услуги. Если указан только поставщик услуг, то в данном поле выводятся только номера услуг этого поставщика. При выборе но-		Если указан номер услуги, то производится поиск только по значению в по-

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
	мера услуги в поле Вид услуги автоматически выберется вид номера, которому принадлежит данный номер. Если поставщик не указан, то выводятся все виды номеров из справочника.		ле Номер услуги, без учета значений в полях Номер договора и Номер л/с. Может быть выбрано только одно значение.
Offline соединения	Тарификационные записи, которые поступают в произвольном порядке с оборудования и учитываются с периодичностью, которая определяется исходя из объёма offline соединений и потребностей оператора связи.	1 — не вывести, 2 — вывести итог, 3 — вывести детально	
Online соединения	Соединения, которые рассчитываются в режиме реального времени, по мере поступления данных с оборудования	1 — не вывести, 2 — вывести итог, 3 — вывести детально	
Данные по плательщикам	В зависимости от значения поля будут выводиться данные либо по плательщикам (договор, на который производятся все начисления, связанные с договором/договорами, выбранным в поле Номер договора), либо непосредственно по самому выбранному договору.	+ по плательщикам, – по владельцам	
Нулевые соединения	Соединения с нулевой продолжительностью.	+ вывести, – не вывести	
Соединения с нулевой суммой	Соединения с нулевой стоимостью.	+ вывести, – не вывести	
Вызываемый номер услуги	Номер, на который осуществляется соединение.	+ вывести, – не вывести	
Итог по номеру услуги	Итог количества тарифицируемых единиц и суммы начислений по номеру услуги.	+ вывести, – не вывести	
Тип соединения	Наименование типа соединения из справочника (см. справочник Типы соединений).	Наименование1, Наименование2,...	Значение может быть введено вручную (если включен режим ввода данных вручную). Если в поле

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
		Наименования через запятую, пробелы допускаются. Может быть указан диапазон значений через двоеточие.	введено не существующее в справочнике значение, отчет не будет сформирован.

2.1.3.7. Список оказываемых услуг

Таблица 2.6. Параметры прототипа отчетов «Список оказываемых услуг»

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
Расчетный период	Поле предназначено для выбора расчетного периода, по которому формируется отчет. Номер расчетного периода — четырехзначное число в формате ММГГ, где первые две цифры — это месяц, вторые две цифры — это год. Максимальная цифра месяца и года обозначает текущий период.	Номер	При создании отчета данное поле всегда пустое. Чтобы в данном поле всегда выводилось сохраненное значение, необходимо установить параметр <code>report_use_saved_archive_number</code> . При нажатии кнопки Сохраненные в данном поле выводится предыдущее значение. При редактировании отчета в поле всегда отображается сохраненное значение.
Номер лицевого счета	Номер лицевого счета.	Номера лицевых счетов через запятую. Можно указать диапазон значений через двоеточие.	Должен быть указан хотя бы один лицевой счет или договор.

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
Тип клиента	Тип клиента. Указывается код типа клиента в соответствии с подсказкой.	1 — юридический, 2 — физический, 3 — все	
Признаки лицевого счета	Признаки лицевого счета.	Код группы1:Код признака1,Код группы2:Код признака2,...	Указывается код группы признаков и код самого признака.
Номер договора	Номер договора.		Если указан номер договора, то производится поиск только по значению в поле Номер договора, без учета значений в поле Номер л/с. Должен быть указан хотя бы один лицевой счет или договор.
Поставщик	Поставщик услуг.		Может быть выбрано только одно значение.
Вид услуги	Вид номера услуги. Список видов номеров услуг пополняется в справочнике Виды номеров . Если указан поставщик услуг, то в данном поле выводятся только виды номеров услуг этого поставщика. Если поставщик не указан, то выводятся все виды номеров из справочника. При выборе вида услуги в поле Поставщик автоматически выберется поставщик, которому принадлежит данный вид номера.		Может быть выбрано только одно значение.
Признаки услуг	Признаки услуг.	Код группы1:Код признака1,Код группы2:Код признака2,...	Указывается код группы признаков и код самого признака.
Постоянные тарифы	Постоянные тарифы.	Код группы1:Код тарифа1,Код группы2:Код тарифа2,...	Указывается код группы постоянных тарифов и код самого постоянного тарифа.

Наименование параметра	Описание	Формат	Особенности работы
Сортировать договора по	Порядок сортировки договоров в отчете.	1 — номеру, 2 — имени клиента, 3 — номеру л/с	При указании пустого значения сортировка не применяется.
Исключить с признаками договоров	Исключить из отчета услуги по договорам с указанными признаками.	Код группы1:Код признака1,Код группы2:Код признака2,...	
Удаленные услуги	Удаленные услуги.	+ выводить услуги	